

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор автотранспортного  
технікуму БУВГП



В.М.Герзель

“29” 08 2011

## Положення про методичну раду автотранспортного технікуму

### 1. Загальні положення

- 1.1. Методична рада є постійно діючим робочим органом.
- 1.2. Вона визначає основні напрями методичної роботи технікуму, сприяє впровадженню прогресивних форм і методів навчання та виховання, виконує заходи, спрямовані на удасконалення навчально-виховного процесу і підвищення якості підготовки спеціалістів, надає допомогу щодо організації методичної та навчально-виховної роботи, здійснює контроль прийнятих рішень і заходів.
- 1.3. Методична рада створюється накази директора технікуму терміном на один навчальний рік у складі:
  - заступників директора;
  - завідувачів відділень;
  - методиста технікуму;
  - голів циклових і предметних комісій.
- 1.4. Головою методичної ради є заступник директора з навчальної роботи
- 1.5. Засідання методичної ради проводиться один-два рази на квартал згідно з планом роботи, затвердженим директором технікуму, Вирішення поточних питань між засіданнями методична рада виконує, використовуючи форми роботи, передбачені цим положенням, або інші форми, які ефективно забезпечують досягнення мети.
- 1.6. Документація методичної ради передбачає складання плану роботи на рік, ведення протоколів засідань.
- 1.7. Методична рада звітує перед педагогічною радою про стан і результати своєї роботи.

### 2. Зміст роботи.

Робота методичної ради полягає у вирішення таких питань:

- 2.1. Розгляд заходів по виконанню директив, наказів, положень, інструкцій і вказівок вищих організацій з методичної та навчально-виховної роботи;

- 2.2. Подання пропозицій щодо обговорення на педагогічній раді питань з методичної та навчально-виховної роботи;
- 2.3. Розгляд нормативно матеріалів технікуму, положень, рекомендацій, інструкцій та заходів з методичної і навчально-виховної роботи і подання їх на затвердження директору технікуму;
- 2.4. Визначення основних напрямів методичної роботи технікуму на навчальний рік;
- 2.5. Визначення основних шляхів удосконалення методичної та навчально-виховної роботи в технікумі;
- 2.6. Сприяння провадження інноваційних технологій і прогресивних форм організації навчання в навчальний процес;
- 2.7. Розробка заходів по підвищенню професійної майстерності викладачів і оволодінню педагогічним мінімумом викладачами-початківцями;
- 2.8. Сприяння вивченню, узагальненню і поширенню передового педагогічного досвіду;
- 2.9. Контроль і координація роботи предметних (циклових) комісій;
- 2.10. Звітування голів циклових (предметних) комісій про стан виконання планів роботи;
- 2.11. Обговорення питань організації оглядів-конкурсів творчих робіт викладачів і студентів технікуму і результатів їх проведення;
- 2.12. Розгляд та схвалення науково-методичних матеріалів викладачів для їх практичного застосування і поширення.

### 3.Форми роботи

Робота методичної ради проводиться з використанням таких організаційних форм:

- 3.1. Засідання, для яких розглядаються питання, передбачені планом, обговорюються заходи з методичної і навчально-виховної роботи, заслуговуються звіти, приймаються та проголошуються рішення;
- 3.2. Методичні семінари і конкуренції з питань практичного застосування навчально-виховному процесі сучасних досягнень педагогічної науки і практики;
- 3.3. Створення творчих груп для вивчення можливих проблем та розробки пропозиції щодо їх вирішення;
- 3.4. Організація перевірок з метою виявлення фактичного стану методичної роботи, а також порушень і відхилень від ставлених вимог. Результати перевірок і висновки щодо них обговорюються на засіданнях і прийняттям відповідних рішень.

Заступник директора  
з навчальної роботи



В.П. Антоноук