

Рішення педагогічної ради

Заслухавши та обговоривши питання порядку денного педагогічної ради (протокол № 7 від 20.12.2018) педагогічна рада постановила:

1. Інформацію секретаря педради про виконання раніше прийнятих рішень взяти до відома.

2. Інформацію про організацію та контроль за практичним навчанням студентів, аналіз результатів здачі іспитів з «Правил дорожнього руху» та навичок керування в Територіальному сервісному центрі МВС м. Рівне взяти до відома.

3. Голові комісії майстрів виробничого навчання Терешковичу В.І., обговорити результати здачі іспитів з навичок керування в Територіальному сервісному центрі 5641 на засіданні комісії з метою розробки заходів щодо підвищення якості знань і вмінь студентів.

Відповідальні: Терешкович В.І.

Термін виконання: до 28.12.2018

4. Для майстрів виробничого навчання з водіння автомобіля організувати додаткові заняття з правил та безпеки, правового регулювання дорожнього руху, охорони праці з метою підвищення професійної майстерності під час проведення практичних занять.

Відповідальні: Богачук В.В.,

Груба В.В., Омельчук С.І.

Термін виконання: січень 2019 р.

5. Продовжити співпрацю коледжу з діючими підприємствами та організаціями м. Рівне з метою надання студентам робочих місць для проходження навчальних та виробничих практик.

Відповідальні: Богачук В.В., керівники практик

Термін виконання: постійно

6. Інформацію завідувачів відділень, заступника директора з виховної роботи взяти до відома.

7. Класним керівникам організувати системний контроль за освітньо-виховним процесом в своїх групах та оперативно вживати відповідні заходи.

Відповідальні: класні керівники

Термін виконання: постійно

8. Активізувати підготовку студентів до проведення ДПА у формі ЗНО через систематичні консультації.

Відповідальні: викладачі

Термін виконання: упродовж другого семестру

9. Головам циклових комісій під час засідань циклових комісій провести детальний аналіз рівня успішності студентів за результатами зимової екзаменаційної сесії та надати пропозиції щодо заходів спрямованих на поліпшення їх знань та вмінь.

Відповідальні: голови циклових комісій

Термін виконання: січень

10.3 метою забезпечення якісного проведення освітньо-виховного процесу щорічно проводити атестацію циклових комісій.

Відповідальні: Антонюк В.П.

Термін виконання: травень

11.3 метою поліпшення відвідування занять класним керівником посилити взаємозв'язок з батьками студентів.

Відповідальні: класні керівники

Термін виконання: постійно

12. Посилити контроль за дотриманням порядку чергування у коледжі та гуртожитках.

Відповідальні: Кравчук О.М.,
педагогічні працівники

Термін виконання: постійно

13. Інформацію інженера з охорони праці Омельчука С.І. взяти до відома.

14. Провести чергове навчання з охорони праці та пожежної безпеки педагогічних працівників коледжу.

Відповідальні: Омельчук С.І.

Термін виконання: січень 2019 року

15. Забезпечити постійний контроль за дотриманням педагогічними працівниками вимог наказу МОН від 26.12.2017 № 669, щодо проведення «Первинного інструктажу з БЖД перед виконанням навчального завдання» та «Цільового інструктажу з БЖД».

Відповідальні: Бараболя В.Ф.,
Кравчук О.М., Омельчук С.І.,
Шевченко О.В.

Термін виконання: постійно

16. Забезпечити постійний контроль за станом охорони праці, безпеки життєдіяльності та пожежної безпеки у гуртожитках коледжу.

Відповідальні: Омельчук С.І.,

Кравчук О.М., Сидорчук Л.М.

Термін виконання: постійно

17. Провести з педагогічними працівниками коледжу навчання щодо профілактики невиробничого травматизму.

Відповідальні: Омельчук С.І.

Термін виконання: січень 2019 р.

18. Затвердити Положення про академічну доброчесність в РАТК НУВГП.

19. Подати кандидатуру Кардаша Олександра Васильовича, студента ІУ курсу для призначення стипендії Президента України.